ZARZĄDZENIE NR 48/23

Wójta Gminy Gorzyce

z dnia 09 czerwca 2023 r.

**w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Gorzyce dla Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194.), art. 126 i art. 247 ust.2, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz.1634 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

**§ 1.**

1. Ustala się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Gorzyce dla Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.
2. Ilekroć w zasadach jest mowa o:
3. Organizatorze – rozumie się przez to Gminę Gorzyce;
4. Ośrodku – rozumie się przez to Gminny Ośrodek Kultury w Gorzycach;
5. Dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach;
6. Dotacji podmiotowej – rozumie się przez to dotację udzielaną Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Gorzycach na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność statutowa jest prowadzona;
7. Dotacji celowej – rozumie się przez to dotację udzielaną Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Gorzycach na finansowanie lub dofinansowanie realizacji projektów, programów i zadań bieżących oraz majątkowych (inwestycyjnych).

**§ 2.**

Ustala się wzór rozliczenia dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Gorzyce dla Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

**§ 3.**

Ustala się wzór sprawozdania z wykonania zadania i rozliczenia dotacji celowej z budżetu Gminy Gorzyce dla Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach, zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia.

**§ 4.**

Traci moc zarządzenie nr 43/16 Wójta Gminy Gorzyce z dnia 11 kwietnia 2016 roku

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

 Wójt Gminy Gorzyce

 Leszek Surdy

Załącznik Nr 1

do zarządzenia Nr 48/23

Wójta Gminy Gorzyce

z dnia 09 czerwca 2023 r.

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Gorzyce dla Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach.

1. **Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Gorzyce dla Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach.**

1. Gminny Ośrodek Kultury w Gorzycach prowadzi działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, akty o ich utworzeniu i statuty nadane przez Radę Gminy w Gorzycach.

2. Zgodnie z postanowieniami art. 28 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Gmina Gorzyce przekazuje Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Gorzycach środki finansowe w formie dotacji:

a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,

b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych,

c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

3. Gminny Ośrodek Kultury w Gorzycach ubiegając się o przyznanie dotacji podmiotowej na dany rok obowiązana jest do przedłożenia, w terminach i zakresie określonym przez Organizatora projektu planu finansowego:

1) programu działalności instytucji na dany rok,

2) projektu planu finansowego w tym:

a) planowane przychody własne z podziałem na źródła ich uzyskania,

b) kwotę dotacji podmiotowej i celowej o jaką ubiega się instytucja,

c) planowane koszty działalności bieżącej, w tym

* z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych,
* zakup towarów i usług,
* podatki i opłaty,
* planowane remonty,

d) plan zadań i zakupów inwestycyjnych,

e) stan należności zobowiązań na początek i koniec rok budżetowego

f) stan środków pieniężnych na początek i koniec rok budżetowego.

4. Wysokość dotacji rocznej na działalność Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach ustalona zostaje w oparciu o złożone projekty planów finansowych i program działalności, po uwzględnieniu możliwości finansowych Gminy Gorzyce.

5. Wysokość dotacji rocznej dla Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach określa się uchwałą budżetową na dany rok budżetowy.

6. Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji uchwalonej w uchwale budżetowej przez Radę Gminy Gorzyce.

7. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach może w trakcie roku budżetowego wystąpić o zwiększenie ustalonej dotacji w budżecie dotacji

8. Korekty planów finansowych mogą być dokonywane przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach, jeśli nie zwiększa dotacji z budżetu z Gminy Gorzyce.

9. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do:

a) pełnej realizacji zadań statutowych zgodnie z ustawą o finansach publicznych i ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,

b) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi,

c) stosowania wszystkich obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych,

d) sporządzania okresowych sprawozdań, w tym finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**II. Przyznawanie i rozliczanie dotacji podmiotowej.**

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych w wysokości 1/12 dotacji rocznej.

2. W okresach zwiększonej realizacji zadań, objętych dotacją, na uzasadniony wniosek Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach Wójt Gminy Gorzyce , może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji powyżej 1/12 dotacji rocznej, pomniejszając raty kolejnych dotacji, o których mowa w ust. 1.

3. Ostateczne rozliczenie dotacji następuje z chwilą zaakceptowania złożonych przez instytucję sprawozdań finansowych i opisowych oraz sprawozdań z działalności merytorycznej, w terminach określonych przez Wójta Gminy Gorzyce. Wzór rozliczenia dotacji podmiotowej stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

4. Sprawozdanie powinno obejmować:

a) dochody (przychody) wg. źródła ich powstania,

b) wydatki (koszty) poniesione na realizację działalności statutowej,

c) informację opisową z wykonania przychodów i kosztów,

d) remonty i wydatki majątkowe wraz z zestawieniem dokumentów potwierdzających wykonanie zadania,

e) rozliczenie etatów i funduszu płac,

f) należności i zobowiązania, w tym w sprawozdaniu półrocznym i rocznym,

g) sprawozdanie z działalności merytorycznej instytucji,

h) stan środków pieniężnych na początek i koniec roku.

5. Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach składa organizatorowi, rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej w danym roku budżetowym w terminie do 31 stycznia następnego roku.

6. Samorządowa Instytucja kultury sporządza rozliczenie dotacji na podstawie faktycznie poniesionych wydatków.

7. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach zobowiązany jest do składania informacji z realizacji zadań wykorzystania dotacji na każde żądanie Wójta Gminy Gorzyce.

8. Dotacje podmiotowe w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi w terminie do 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po tere nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.

9. W przypadku, gdy dotacja lub część dotacji (podmiotowej oraz celowej) została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

10. Gmina Gorzyce ma prawo kontroli wydatków środków finansowych samorządowych instytucji kultury.

**III. Przekazywanie i rozliczanie dotacji celowej.**

1. Podstawą do przekazania dotacji celowej samorządowej instytucji kultury jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Gorzyce , a Gminnym Ośrodkiem Kultury w Gorzycach.

2. Przekazywanie dotacji następuje na pisemny wniosek samorządowej instytucji kultury zawierający nazwę zadania, termin realizacji zadania, wysokość dotacji, kalkulację kosztów z wyszczególnieniem źródeł finansowania.

3. Sposób rozliczenia dotacji celowej określa umowa.

4. W terminie do 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do rozliczenia dotacji celowej poprzez przedłożenie następujących dokumentów:

a) sprawozdania z wykonania zadania według wzoru określonego w załączniku nr 3 do zarządzenia.

b) zestawienia dokumentów potwierdzających realizację zadania,

c) potwierdzenia wydatkowania środków dotyczących realizacji zadania,

d) potwierdzenia przyjęcia do ewidencji środka trwałego będącego rezultatem inwestycji.

5. W przypadku uzyskania przez samorządową instytucję kultury na podstawie obowiązujących przepisów zwrotu podatku VAT za usługi lub dostawy, z tytułu zadań lub zakupów inwestycyjnych, Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach zobowiązany jest do zwrotu równowartości podatku otrzymanego lub rozliczonego w deklaracji VAT na rachunek Gminy Gorzyce w terminie 14 dni od otrzymania lub rozliczenia podatku.

6. Do rozliczenia i zwrotu dotacji stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych.

Załącznik Nr 2

do zarządzenia Nr 48/23

Wójta Gminy Gorzyce

z dnia 09 czerwca 2023 r.

INFORMACJA W ZAKRESIE WYDATKÓWANIA DOTACJI PODMIOTOWEJ Z BUDZETU GMINY GORZYCE PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY W GORZYCACH

|  |
| --- |
| Cel złożenia\*: |
| a) | Informacja o wykorzystaniu dotacji podmiotowej za pierwsze półrocze …..r.  |
| b) | Informacja o wykorzystaniu dotacji podmiotowej za 12 miesięcy składane celem rozliczenia dotacji podmiotowej za …….. r.  |

* niewłaściwe skreślić

Stan środków finansowych na rachunku bankowym na dzień 01.01……….... roku .........zł.

I. Przychody własne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP. | Wyszczególnienie | Kwota w zł  |
| 1. |  |  |
| 2.  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Łącznie  |  |

1. Wysokość dotacji podmiotowej udzielonej przez Gminę Gorzyce

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miesiąc  | Plan  | Środki Przekazane  |
| Styczeń |  |  |
| Luty |  |  |
| Marzec  |  |  |
| Kwiecień  |  |  |
| Maj |  |  |
| Czerwiec |  |  |
| Lipiec |  |  |
| Sierpień |  |  |
| Wrzesień |  |  |
| październik |  |  |
| Listopad |  |  |
| Grudzień  |  |  |
| SUMA |  |  |

III. Wydatki

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | wyszczególnienie  | Wydatki łącznie  | WydatkiFinansowane dotacją  | WydatkiFinansowane środkami własnymi |
| 1 | zużycie materiałów i energii |  |  |  |
| 2 | usługi obce |  |  |  |
|  | - w tym remonty: |  |  |  |
| 3 | podatki i opłaty |  |  |  |
| 4 | wynagrodzenia |  |  |  |
| 5 | ubezpieczenia społeczne iinne świadczenia |  |  |  |
| 6 | pozostałe wydatki |  |  |  |
| 7 | inwestycje |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
|  Łącznie  |  |  |  |

IV. Wysokość dotacji do zwrotu: ..............................................................................................

Stan środków finansowych na rachunku bankowym na dzień 31.12 ............ roku,

……………. Zł.

V. Należności i zobowiązania

Stan należności niewymagalnych na 31.12...... roku,……………..zł, w tym:

* z tytułu dostaw i usług........... zł
* pozostałe rozrachunki ……………zł

Stan należności wymagalnych na 31.12…… roku, ,……………..zł, w tym:

• z tytułu dostaw i usług........... zł

• pozostałe rozrachunki ……………zł

opis należności wymagalnych:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………▸

Stan zobowiązań niewymagalnych na 31.12. ...... roku,……………..zł, w tym:

• z tytułu dostaw i usług........... zł

• pozostałe rozrachunki ……………zł•

Stan zobowiązań wymagalnych na 31.12. ...... roku,……………..zł, w tym:

• z tytułu dostaw i usług........... zł

• pozostałe rozrachunki ……………zł

opis zobowiązań wymagalnych:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Gorzyce, dnia ……………………………

Główny księgowy Dyrektor

Załącznik Nr 3

do zarządzenia Nr 48/23

Wójta Gminy Gorzyce

z dnia 09 czerwca 2023 r.

Sprawozdanie z wykonania zadania i rozliczenia dotacji celowej z budżetu Gminy Gorzyce

z realizacji zadania .................................................................................................................

Termin realizacji: : od dnia ............................................. do dnia……………………………………………………

przy udziale dotacji z Gminy Gorzyce na podstawie Umowy Nr .............................z dnia .................

Termin wykorzystania dotacji ………………………………………

Wysokość otrzymanej dotacji celowej z budżetu gminy …………………………………zł.

Wysokość wykorzystanej dotacji celowej ……………………………………………zl.

Wysokość środków do zwrotu ………………………………….. zł.

Data zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji ……………………………………..zł.

1. Opis zadania (opis powinien zawierać szczegółową informację o zadaniu)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Sprawozdanie z wykonania wydatków (zestawienie faktur)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | Nr faktury/rachunku | Treść wynikająca z faktury/rachunku  | Data wystawienia  | Data zapłaty | Kwota brutto | W tym: |
| Środki z dotacji Gminy Gorzyce  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| Łącznie  |  |  |

Oświadczenie:

1. Oświadczam, że środki publiczne otrzymane od Gminy Gorzyce zostały wydatkowane zgodnie

z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

2. Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

3. Oświadczam, że realizując zadanie samorządowa instytucja kultury mogła/nie mogła\* odzyskać poniesionego kosztu podatku od towarów i usług.

Gorzyce , dnia,

Główny księgowy Dyrektor Instytucji Kultury